INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1487-2024.
FECHA: 30/08/2024

CONTRATISTA: JEISON ANDRES MONTENEGRO MARTINEZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1487-2024

Cuota TRES (3):

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Brindé apoyo en la ejecución de jornadas de clase con los beneficiarios del grado cuarto del colegio Inem, sede fray domingo de las casas.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Brindé apoyo en la vinculación de beneficiarios al programa a través de la intervención realizada en la jornada escolar con el grado tercero de la sede fray domingo de las casas

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Apoyé el registro de beneficiarios a través de la plataforma Sider.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Durante este periodo no estuve encargado de implementación deportiva.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Participé de la capacitación sobre iniciación deportiva convocada por el coordinador zonal la cual fue llevada a cabo en el auditorio de la escuela nacional del deporte.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Participé de la reunión convocada por el coordinador zonal y la coordinadora académica del colegio Inem para la planeación de los festivales deportivos.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Atendí dudas e inquietudes a las docentes de primaria para establecer el cronograma de clases en la sede fray domingo de las casas

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo

- Diligencié los formatos aportados por el programa del SGC respecto al curso virtual de inducción prestadores de servicios, cuentas de cobro y demás.

9. Organizar el fomento de las disciplinas deportivas tradicionales y de nuevas tendencias, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Apoyé la intervención deportiva en los niños y niñas de la institución educativa Inem, sede fray domingo de las casas

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1PZLH55kFuRHZ6oCVMNkx7O4ru40r3hDN



NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA
1.113.655.514